

**જિલ્લા પુરવઠા અધિકારી, પી.એમ.પોષણ યોજના,
બનાસકાંઠા, પાલનપુર**

જિલ્લા સેવા સદન, જોરાવર પેલેસ કંપાઉન્ડ, બનાસકાંઠા-પાલનપુર (ઉ.ગુ.) ૩૮૫૦૦૧
E-mail :- dcmdmbanaskantha@gmail.com Phone No.02742-257253



નં.મભય/રવાનગી/પી.એ.ડી/વશી. ૩૨/૨૦૨૫

તા.૩૦/૦૫/૨૦૨૫

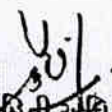
પ્રતિ,
નોડલ અધિકારીશ્રી(PAD)
અને નાયબ કલેક્ટરશ્રી,
સ્ટેમ્પ ડ્યુટી, મૂલ્યાંકનતંત્ર,
પાલનપુર.

વિષય :- માહિતી અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫ ની કલમ-૪(૧)(ખ) હેઠળ જાહેર કરવાનું થતું પ્રોએક્ટિવ ડિસ્ક્લોઝર તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૫ ની સ્થિતિએ અદ્યતન કરવા બાબત.

સંદર્ભ :- આપના પત્ર નં.સ્ટેમ્પ/આર.ટી.આઈ./પી.એ.ડી./માહિતી/૨૦૨૫/ ૧૫૬૪-૧૭૦૧ તા.૨૨/૦૫/૨૦૨૫

ઉપરોક્ત વિષયે સંવિનય નિવેદન કે, માહિતીનો અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫ ની કલમ-૪(૧)(ખ) હેઠળ અત્રેની પી.એમ.પોષણ(મ.ભો.યો) શાખાની વર્ષ-૨૦૨૪-૨૫ની પ્રોએક્ટિવ ડિસ્ક્લોઝર માહિતી તા.૦૧/૦૫/૨૫ની સ્થિતિએ અદ્યતન કરી આ સાથે સામેલ રાખી મોકલી આપવામાં આવે છે. જેની જાણ થવા વિનંતી છે.

બિડાણ:- ઉપર મુજબ

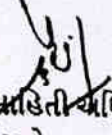

જાહેર માહિતી અધિકારી
અને
જિલ્લા પુરવઠા અધિકારી
પી.એમ.પોષણ યોજના
બનાસકાંઠા, પાલનપુર

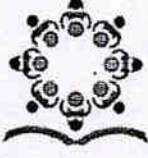
નકલ રવાના :- અગતી કચેરીની નાની લેટર સાથે તરફ
૨૧ - જાણનાર

:: પ્રમાણપત્ર ::

આથી પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે, માહિતી અધિકાર અધિનિયમની કલમ-૪(૧)(ખ) અંતર્ગત સ્વયં જાહેર કરવાની બાબતો પ્રોએક્ટિવ ડિસ્ક્લોઝર (P.A.D.) મારી કચેરી દ્વારા તૈયાર કરવામાં આવેલ છે અને તા.૧/૫/૨૦૨૫ની સ્થિતિએ અમારી મંજૂરી મેળવી અદ્યતન કરવામાં આવેલ છે.

પાલનપુર
તા. /૦૫/૨૦૨૫


જાહેર માહિતી અધિકારી
અને
જિલ્લા પુરવઠા અધિકારી
પી.એમ.પોષણ યોજના
બનાસકાંઠા, પાલનપુર



જિલ્લા પુરવઠા અધિકારી, પી.એમ.પોષણ યોજના,
બનાસકાંઠા, પાલનપુર

જિલ્લા સેવા સદન, જોરાવર પેલેસ કંપાઉન્ડ, બનાસકાંઠા-પાલનપુર (ઉ.ગુ.) ૩૮૫૦૦૧
E-mail :- dcmdmbanaskantha@gmail.com Phone No.02742-257253



માહિતી આધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫

અન્વયે

પ્રોગ્રેકિટવ ડિસ્ક્લોઝર
(૧૭ મુદ્દા)

વર્ષ : ૨૦૨૪-૨૦૨૫

જાહેર માહિતી અધિકારી
અને
જિલ્લા પુરવઠા અધિકારી
પી.એમ.પોષણ યોજનાની કચેરી
બનાસકાંઠા, પાલનપુર



જિલ્લા પુરવઠા અધિકારી, પી.એમ.પોષણ યોજના,

બનાસકાંઠા, પાલનપુર

જિલ્લા સેવા સદન, જોરાવર પેલેસ કંપાઉન્ડ, બનાસકાંઠા-પાલનપુર (ઉ.ગુ.) ૩૮૫૦૦૧
E-mail :- dcmdmbanaskantha@gmail.com Phone No.02742-257253



પ્રસ્તાવના

ભારત સરકાર તથા ગુજરાત સરકારના સંયુક્ત સહયોગથી ગુજરાત રાજ્યના તમામ જિલ્લાઓની સરકારી પ્રાથમિક શાળાઓમાં વર્ષ ૧૯૮૪ થી અને ત્યારબાદ તા.૮/૧/૧૯૮૨ થી પુનઃ સ્વરૂપે મધ્યાહન ભોજન યોજના શરૂ કરવામાં આવેલ છે. જેમાં બાળકોને ગરમ અને પૌષ્ટિક આહાર આપવામાં આવે છે. બાળકોમાં કુપોષણનો દર ઘટાડવા તથા કુપોષણ દુર કરવાના હેતુથી તથા પ્રાથમિક શાળાઓમાં વધુમાં વધુ બાળકો આવે અને પ્રાથમિક શિક્ષણનો લાભ મેળવે તે હેતુથી આ યોજના અમલમાં મુકવામાં આવેલ છે.

➤ પી.એમ.પોષણ યોજનાનો ઉદ્દેશ

- પછાત, ગરીબ વિસ્તારના બાળકો વધુ પ્રમાણમાં શાળાએ આવતા થાય.
- શાળાઓમાં બાળકોના ટ્રોપ આઉટ રેજિસ્ટ્રી મારફતે.
- ૧૦૦% સાક્ષરતા સિદ્ધિ હાંસલ કરવામાં મદદરૂપ.
- પ્રાથમિક શાળામાં ભણતા બાળકોને પોષણયુક્ત આહાર આપવો.
- સમુહ ભોજન અને માતૃભાવ તેમજ ભાઈચારો કેળવાય અને બાળકોમાં ભાવાત્મક એકતા કેળવાય.



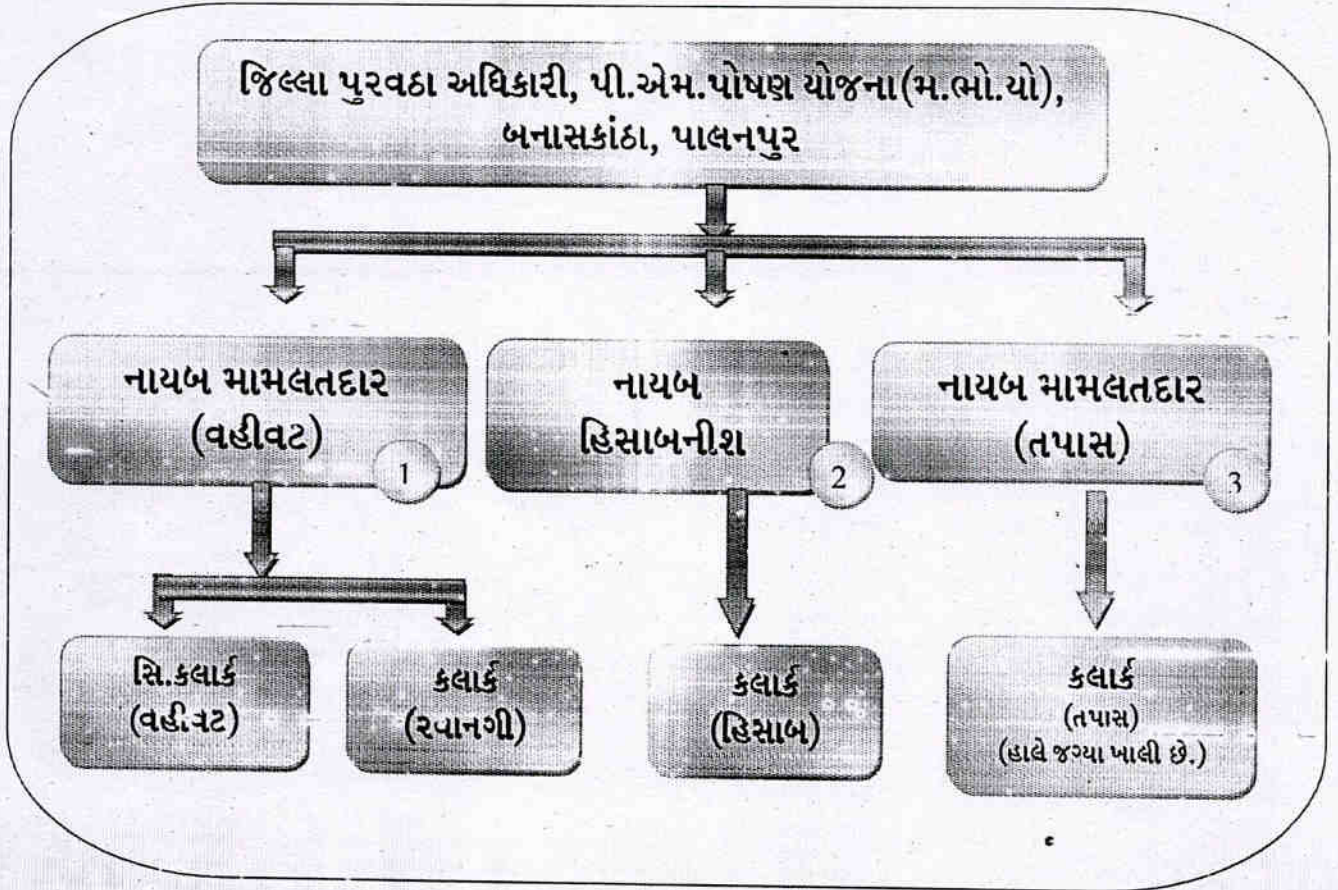
**જિલ્લા પુરવઠા અધિકારી, પી.એમ.પોષણ યોજના,
બનાસકાંઠા, પાલનપુર**

જિલ્લા સેવા સદન, જોરાવર પેલેસ કંપાઉન્ડ, બનાસકાંઠા-પાલનપુર (ઉ.ગુ.) ૩૮૫૦૦૧
E-mail :- dcmdmbanaskantha@gmail.com Phone No.02742-257253



(૧) વ્યવસ્થાતંત્ર, કાર્યો અને ફરજોની વિગતો.

Mid Day Meal Scheme, Banaskantha, Palanpur



જિલ્લા પુરવઠા અધિકારીશ્રી, પી.એમ.પોષણ યોજના(મ.ભો.યો.)

- કલેક્ટરશ્રીને જવાબદાર
- જિલ્લામાં યોજનાના અમલ અંગે દેખરેખ
- યોજનાનું કામ કરતા તમામ કર્મચારી/અધિકારીઓના વહીવટી નિયંત્રણ અધિકારી તરીકેની ફરજ.
- મહિનામાં ઓછામાં ઓછા ૧૦ દિવસની ફેરણી
- દર મહિને ઓછામાં ઓછા જિલ્લાના ૪ તાલુકામાં મુલાકાત અને કુલ-૨૦ જુદા જુદા પી.એમ.પોષણ કેન્દ્રોની મુલાકાત
- યોજનાના અમલ અંગે સ્થાનિક નિરીક્ષણ અને કલેક્ટરશ્રીને બાબતોથી વાકેફ કરવા.
- સરકારશ્રીમાં સમયસર અહેવાલો મોકલવાની જવાબદારી
- દરેક પી.એમ.પોષણ કેન્દ્ર ઉપર ખાદ્યસામગ્રી પુરતા પ્રમાણમાં રહે તેની તકેદારી રાખવી.



જિલ્લા પુરવઠા અધિકારી, પી.એમ.પોષણ યોજના,

બનાસકાંઠા, પાલનપુર

જિલ્લા સેવા સદન, જોરાવર પેલેસ કંપાઉન્ડ, બનાસકાંઠા-પાલનપુર (ઉ.ગુ.) ૩૮૫૦૦૧
E-mail :- demdmbanaskantha@gmail.com Phone No.02742-257253



- પી.એમ.પોષણ કેન્દ્રોના યોગ્ય સંચાલન માટે નાણાંની ફાળવણી બરાબર થાય તે સલાહ સુચન અંગે માર્ગદર્શન.
- દરેક તાલુકાના ખર્ચ અંગેની વિગતો મેળવી સમયસર સરકારશ્રીને સાદર કરવી.
- દરેક કેન્દ્ર ઉપર જે ખર્ચ કરવામાં આવે છે તેની યોગ્યતાની પ્રવાસ દરમ્યાન તપાસણી અને કોઈ ગેરરીતિ જણાય તો તે અંગે સત્વરે કાર્યક્ષેત્ર અનુસાર પગલાં લેવા અથવા સંબંધિત અધિકારીને પગલાં લેવા જાણ કરવી.
- કલેક્ટરશ્રી આ યોજનાના અમલમાં જે કાંઈ ફરજ સોંપે તેનો અમલ.
- તમામ કક્ષાએ યોગ્ય સંકલન રહે તે માટેની કાર્યવાહી
- ના.જિ.પ્રા.શિ.અધિ.શ્રીના અહેવાલ ઉપર પોતાનું મંતવ્ય કલેક્ટરશ્રીને રજૂ કરવું.

(૨) સેલ્ફ-હેલ્પ ગ્રુપ અધિકારી અને કર્મચારીઓની સત્તાઓ અને ફરજો.

નાયબ મામલતદાર(વહીવટ)

- જથ્થા ફાળવણીની મુખ્ય કામગીરી.
- કચેરીનું સુપરવિઝન
- કલાર્ક (વહીવટ), કલાર્ક (રજીસ્ટ્રી) નું સુપરવિઝન,

નાયબ મામલતદાર(તપાસ) ,

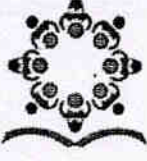
- પી.એમ. પોષણ કેન્દ્રની તપાસણી અંગેની મુખ્ય કામગીરી.
- કલાર્ક (તપાસ) નું સુપરવિઝન

નાયબ મામલતદાર(હિસાબ)

- હિસાબ/મહેકમને લગતી સંપૂર્ણ કામગીરી.
- કલાર્ક (હિસાબ) નું સુપરવિઝન

કલાર્ક (વહીવટ)

- પી.એમ.પોષણ યોજનાના જથ્થાની ફાળવણી.
- માસિક પત્રકો / ત્રિમાસિક પત્રકો સરકારશ્રીમાં મોકલવાની કામગીરી.
- એફ.સી.આઈ.ના બીલોના ચુકવણાની કામગીરી.
- નિગમને હેન્ડલીંગ ચાર્જીસના ચુકવણાની કામગીરી.
- દુધ પરિવહનના બીલોના ચુકવણાની કામગીરી.
- એન્યુઅલ વર્ક પ્લાન સરકારશ્રીમાં મોકલવાની કામગીરી.
- તિથિભોજન/દાનમાં મળેલ ચીજવસ્તુઓની કામગીરી.
- જિલ્લા પુરવઠા અધિકારીશ્રી, પી.એમ.પોષણ યોજનાના તાલુકાના લાયઝન / નોડલ અધિકારીશ્રીના પોર્ટફોલીયાની કામગીરી



જિલ્લા પુરવઠા અધિકારી, પી.એમ.પોષણ યોજના,

બનાસકાંઠા, પાલનપુર

જિલ્લા સેવા સદન, જોરાવર પેલેસ કંપાઉન્ડ, બનાસકાંઠા-પાલનપુર (ઉ.ગુ.) ૩૮૫૦૦૧

E-mail :- demdmbanaskantha@gmail.com Phone No.02742-257253



- રસોડાના વાસણો ખરીદવાની કામગીરી.
- ગેલ્વેનાઈઝ પીપ ખરીદવાની કામગીરી.
- પી.એમ.પોષણ કેન્દ્ર / તાલુકાઓને તમામ સ્ટેશનરી ફાળવવાની કામગીરી.
- લાભાર્થી બાળકોની વિગતો સરકારશ્રીમાં મોકલવાની કામગીરી.
- માહિતી અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫ અંગેની કામગીરી.
- કિચનશેડ / કિચનગાર્ડન અંગેની કામગીરી.
- જિલ્લા પુરવઠા અધિકારીશ્રી, પી.એમ.પોષણ યોજના તરફથી સોંપવામાં આવે તે કામગીરી.

ક્લાર્ક (હિસાબ/મહેકમ)

- કચેરીને લગતા તમામ પ્રકારની બિલો બનાવવા/ચુકવવાની કામગીરી.
- માનદવેતનના બીલોમાં પ્રતિસહી કરાવવાની કામગીરી.
- મહેકમનું પત્રક સરકારશ્રીમાં મોકલવાની કામગીરી.
- ડી.સી.બીલો એ.જી.રાજકોટને મોકલવાની કામગીરી.
- જિલ્લા પુરવઠા અધિકારીશ્રી, પી.એમ.પોષણ યોજના તરફથી સોંપવામાં આવે તે કામગીરી.

ક્લાર્ક (તપાસ/વહીવટ)

- પી.એમ.પોષણ કેન્દ્રની તપાસણી અંગેની તમામ કામગીરી
- તપાસણીનું પત્રક સરકારશ્રીમાં મોકલવાની કામગીરી
- જિલ્લા પુરવઠા અધિકારીશ્રીની ડાયરી મોકલવાની કામગીરી.

ક્લાર્ક (રજીસ્ટ્રી)

- આઉટવર્ડ/ઈનવર્ડની કામગીરી.

(૩) દેખરેખ અને જવાબદારીના માધ્યમ સહિત નિર્ણય લેવાની પ્રક્રિયામાં અનુસરવાની કાર્યરીતિ.

- કચેરીનો કર્મચારીગણ જિલ્લા પુરવઠા અધિકારીશ્રીની સીધી દેખરેખ હેઠળ કામગીરી કરે છે.
- તુમાર પ્રકરણે જેમાં નિર્ણય લેવાની સત્તા જિલ્લા પુરવઠા અધિકારીશ્રીને પહોંચે છે. તેમાં નોંધ પ્રથા અમલમાં છે. જેમાં કારકુન કક્ષાએથી નાયબ મામલતદારશ્રી મારફત પ્રકરણ નિર્ણય અર્થે કેસની ટૂંકી વિગતો અને તેને લગતા સરકારશ્રીના સ્થાયી હુકમોની સુચનાઓ જોગવાઈઓ સાથે જિલ્લા પુરવઠા અધિકારીશ્રીને રજુ થાય છે. જે ધ્યાને લઈ જિલ્લા પુરવઠા અધિકારીશ્રી આખરી નિર્ણય આપે છે.
- નિમણુંક અને તપાસની વિગતો ધ્યાને લઈ જિલ્લા પુરવઠા અધિકારીશ્રી સીધો નિર્ણય કરે છે.



**જિલ્લા પુરવઠા અધિકારી, પી.એમ.પોષણ યોજના,
બનાસકાંઠા, પાલનપુર**

જિલ્લા સેવા સદન, જોરાવર પેલેસ કંપાઉન્ડ, બનાસકાંઠા-પાલનપુર (ઉ.ગુ.) ૩૮૫૦૦૧
E-mail :- dcmdmbanaskantha@gmail.com Phone No.02742-257253



- (૪) પોતાના કાર્યો બજાવવા માટે પોતે નક્કી કરેલા ધોરણો.
- સરકારશ્રી દ્વારા વખતો વખત નક્કી થયેલા ધોરણો મુજબની કામગીરી નિયત માત્રામાં નિયત સમયે પૂર્ણ કરવી.
 - પી.એમ.પોષણ યોજનાના લાભાર્થી બાળકોને પોષણયુક્ત આહાર સમયસર મળી રહે તેવા પગલાં લેવા.
- (૫) પોતાના કાર્યો બજાવવા માટે પોતાની પાસેના અથવા પોતાના નિયંત્રણ હેઠળના અથવા પોતાના કર્મચારીઓ દ્વારા ઉપયોગમાં લેવાના નિયમો, વિનિયમો, સુચનાઓ, નિયમ સંગ્રહો અને રેકર્ડ.
- કમિશનરશ્રી, પી.એમ.પોષણ યોજના તરફથી વખતોવખતના ઠરાવો, પરિપત્રો અને હુકમોનો તાલુકામાં અને મ.ભો.યો.કેન્દ્ર ઉપર અમલ કરાવવાની કામગીરી
 - જિલ્લા પુરવઠા અધિકારશ્રી દ્વારા પી.એમ.પોષણ યોજનાના કેન્દ્રો ઉપર કોઈ ગેરરીતિ ન આચરવામાં આવે તે માટે સતત અલગ-અલગ તાલુકાના પી.એમ.પોષણ કેન્દ્રની નિયમિત તપાસણી કરવામાં આવે છે.
 - પી.એમ.પોષણ કેન્દ્ર સ્ટાફની નિમણૂકમાં સરકારશ્રીના ઠરાવો, જોગવાઈઓનો ચૂસ્તપણે અમલ કરવામાં આવે છે.
 - કમિશનરશ્રી તરફથી માગવામાં આવેલ કોઈપણ પ્રકારની માહિતી નિયત સમયમર્યાદામાં પહોંચાડવાની જવાબદારી.
 - આ સિવાય મે.કલેક્ટરશ્રી દ્વારા અપાયેલ કામગીરી નિયત સમયમર્યાદામાં પૂર્ણ કરવામાં આવે છે.
 - મ.ભો.યો. નિયમો-૨૦૧૫ની અમલવારી
- (૬) પોતાની પાસે અથવા પોતાના નિયંત્રણ હેઠળ હોય તેવા દસ્તાવેજોના વર્ગોનું પત્રક.
- કચેરીમાં ઉપલબ્ધ વર્ગ-અ, વર્ગ-બ, વર્ગ-બ-૧, વર્ગ-ક, અને વર્ગ-ડ નું રેકર્ડ.
- (૭) તેની નીતિ અથવા તેના અમલીકરણના ઘડતરના સબંધમાં જનતાના સભ્યો સાથે વિચાર-વિનિમય માટે અથવા તેમના દ્વારા રજૂઆત માટેની વિદ્યમાન કોઈ ગોઠવણીની વિગતો.
- આવી કોઈ ગોઠવણ નથી.
- (૮) તેના ભાગ તરીકે અથવા તેની સલાહના હેતુ માટે બે અથવા તેની વધુ વ્યક્તિઓના બનેલા બોર્ડ, કાઉન્સિલો, સમિતિઓ અને બીજા મંડળોની બેઠકો, લોકો માટે ખુલ્લી છે કે કેમ ? અથવા તેવી બેઠકોની કાર્ય નોંધો લોકોને મળવાપાત્ર છે કે કેમ ?
- આવી બેઠકો યોજવામાં આવતી ન હોઈ પ્રશ્ન નથી.



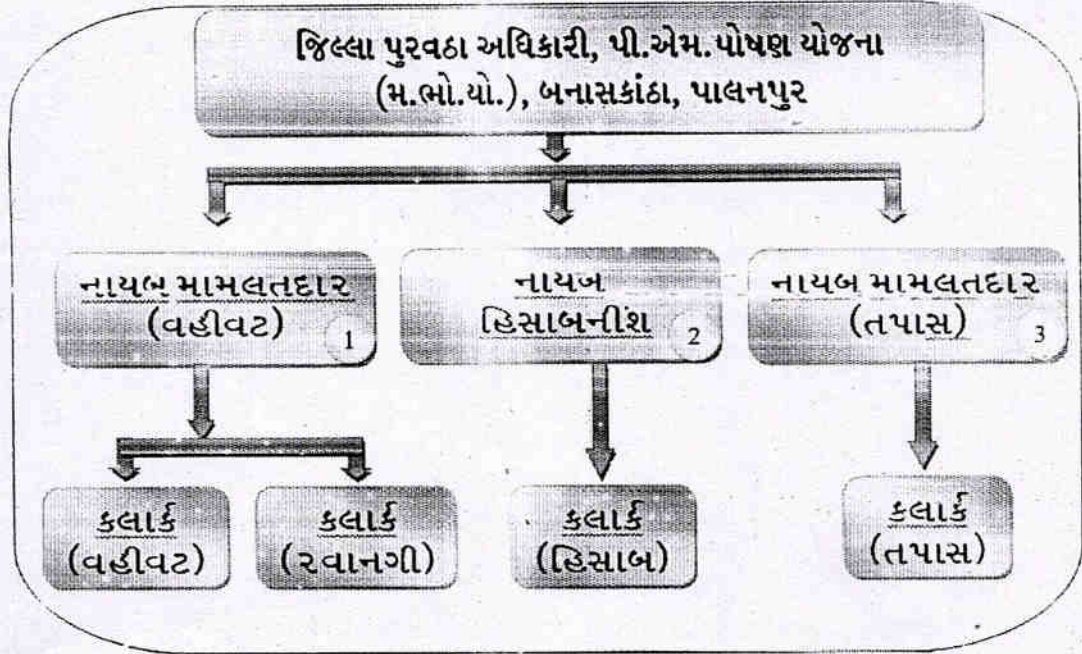
**જિલ્લા પુરવઠા અધિકારી, પી.એમ.પોષણ યોજના,
બનાસકાંઠા, પાલનપુર**

જિલ્લા સેવા સદન, જોરાવર પેલેસ કંપાઉન્ડ, બનાસકાંઠા-પાલનપુર (ઉ.ગુ.) ૩૮૫૦૦૧
E-mail :- dcmdmbanaskantha@gmail.com Phone No.02742-257253



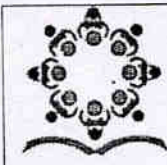
(૯) તેના અધિકારીઓ/કર્મચારીઓની માહિતી પુસ્તિકા.

Mid Day Meal Scheme, Banaskantha, Palanpur



(૧૦) તેના વિનયમોમાં જોગવાઈ કાર્ય પ્રમાણે વળતરની પદ્ધતિ સહિત તેના દરેક અધિકારીઓ અને કર્મચારીને મળતાં માસિક વળતર.

- નિયમોનુસાર મળવાપાત્ર પગાર (મોંઘવારી કાયમી મુસાફરી ભથ્થુ, તબીબી ભથ્થુ, ઘરભાડુ અને ખાસ પગાર સહિત)
- પ્રવાસ ભથ્થુ.
- એલ.ટી.સી.



જિલ્લા પુરવઠા અધિકારી, પી.એમ.પોષણ યોજના,

બનાસકાંઠા, પાલનપુર

જિલ્લા સેવા સદન, જોરાવર પેલેસ કંપાઉન્ડ, બનાસકાંઠા-પાલનપુર (ઉ.ગુ.) ૩૮૫૦૦૧

E-mail :- dcmdmbanaskantha@gmail.com Phone No.02742-257253



અધિકારીશ્રી/કર્મચારીશ્રીઓને મળતા પગાર ધોરણની વિગત :-

ક્રમ	અધિકારીશ્રી / કર્મચારીશ્રીનું નામ	હોદ્દો	બેઝીક	કુલ પગાર
(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)
૧	શ્રી કે.કે.ચૌધરી	જિલ્લા પુરવઠા અધિકારી, પી.એમ.પોષણ(મ.ભો.યો)	82400/-	138912/-
૨	શ્રીમતી વી.એચ.પટેલ	ના.જિ.પ્રા.શિક્ષણાધિકારી	56900/-	95547/-
૩	શ્રી એ.ડી.સોલંકી	નાયબ મામલતદાર (હિસાબ/તપાસ)	46200/-	78106/-
૪	શ્રી જે.ડી.પરમાર	નાયબ મામલતદાર (વહીવટ)	46200/-	78106/-
૫	શ્રી એમ.એમ.ગુજોર	સિ.કલાર્ક	25500/-	43855/-
૬	શ્રી જી.સી.પરમાર	કલાર્ક	42300/-	66565/-
૭	શ્રી પી.એ.સોલંકી	કલાર્ક	22400/-	38412/-

(૧૧) તમામ યોજનાઓ સુચિત ખર્ચ અને કરેલી વહેંચણી પરના અહેવાલોની વિગતો દર્શાવતી તેની દરેક એજન્સીને ફાળવેલ અંદાજ પત્ર.

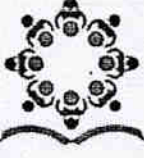
- આ યોજના અંગે દર વર્ષે અંદાજ પત્ર કમિશનર કચેરીએ મોકલી તે મુજબ વર્ષ દરમિયાન ફળવાતી ગ્રાન્ટમાંથી યોજના પાછળ નિયમોનુસાર ખર્ચ કરવાનાં આવે છે.
- આ ખર્ચનું મેળવણું એ.જી.રાજકોટની કચેરી દ્વારા સમયસર કરાવવામાં આવે છે.

(૧૨) ફાળવેલ રકમો અને સેવા કાર્યક્રમોના લાભાર્થીઓની વિગતો સહિત આર્થિક સહાય કાર્યક્રમોની અમલ બજવણીની રીત.

- આ ખાતા હસ્તક પી.એમ.પોષણ યોજના અંતર્ગત ધો.૧થી૫ અને ધો.૬થી૮ના વિદ્યાર્થીઓને લાભાન્વિત કરવામાં આવે છે.
- યોજના અંતર્ગત અત્રેથી મામલતદારશ્રીન ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરી મામલતદારશ્રી મારફત યોજનાની અમલવારી કરવામાં આવે છે.
- પી.એમ.પોષણ કેન્દ્રો ઉપર સંચાલક, રસોઈયા, મદદનીશ તરીકે નિમણુંક અંગે વિધવા, ત્યકતા અને નિરાધાર તેમજ એસ.ટી, એસ.સી. મહિલા ઉમેદવારોની પસંદગી પ્રથમ ક્રમમાં કરવામાં આવે છે.

(૧૩) આપેલ છુટછાટો, પરવાનગીઓ અથવા અધિકૃતિઓ મેળવનારાની વિગતો :-

- જિલ્લામાં હાલે કુલ- ૨૩૭૬ મ.ભો.યો. કેન્દ્રો કાર્યરત.
- જિલ્લામાં જરૂરીયાત મુજબ તાલુકાકક્ષાએથી મામલતદારશ્રી મારફત તાલુકા દેખરેખ નિયંત્રણ સમિતિની ભલામણ સહ રજૂ થયેલ નવિન પી.એમ.પોષણ કેન્દ્રની દરખાસ્તને અત્રેથી જિલ્લા દેખરેખ નિયંત્રણ સમિતિ દ્વારા નવિન પી.એમ.પોષણ કેન્દ્ર મંજૂર કરવા અંગે નિર્ણય કરવામાં આવે છે.



જિલ્લા પુરવઠા અધિકારી, પી.એમ.પોષણ યોજના,

બનાસકાંઠા, પાલનપુર

જિલ્લા સેવા સદન, જોરાવર પેલેસ કંપાઉન્ડ, બનાસકાંઠા-પાલનપુર (ઉ.ગુ.) ૩૮૫૦૦૧

E-mail :- dcmdmbanaskantha@gmail.com Phone No.02742-257253



(૧૪) ઈલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપમાં તેને ઉપલબ્ધ અથવા તેની પાસેની માહિતીને લગતી વિગતો :

- ઈલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપમાં ઉપલબ્ધ કરવા માટે મહેકમ મંજૂર થયેલ નથી. આવી કામગીરી માટે કાયમી કે હંગામી મહેકમ ન હોય માહિતીને ઈલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપમાં ઉપલબ્ધ કરી શકાય તેમ નથી.
- (૧૫) જાહેર ઉપયોગ માટે નિભાવવામાં આવતા હોય, તો તેવા ગ્રંથાલય અથવા તેના વાચનકક્ષના કામકાજના કલાકો સહિતની માહિતી મેળવવા માટે નાગરિકોને ઉપલબ્ધ સુવિધાઓની વિગતો.

- આવા ગ્રંથાલયો અથવા વાંચનાલયો આ કચેરી દ્વારા નિભાવવામાં આવતા નથી.

(૧૬) જાહેર માહિતી અધિકારીનું નામ/હોદ્દો અને બીજી વિગતો :-

- (૧) શ્રી સી.પી.પટેલ ,
અપીલ અધિકારી અને નિવાસી અધિક કલેક્ટર, બનાસકાંઠા
- (૨) શ્રી કે.કે.ચૌધરી,
જાહેર માહિતી અધિકારી અને જિલ્લા પુરવઠા અધિકારી, પી.એમ.પોષણ યોજના
(મ.ભો.યો.), બનાસકાંઠા, મો.૭૫૬૭૦૨૧૮૨૯
- (૩) શ્રી એ.ડી.સોલંકી
મદદનીશ જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ મામલતદાર, (હિસાબ/તપાસ)
પી.એમ.પોષણ શાખા, પાલનપુર
- (૪) શ્રી જે.ડી.પરમાર
મદદનીશ જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ મામલતદાર, વહીવટ
પી.એમ.પોષણ શાખા, પાલનપુર

(૧૭) ઠરાવવામાં આવે તેવી બીજી માહિતી

- અન્ય કોઈ બાબત અંગે બીજી કોઈ માહિતી ઉપલબ્ધ નથી.


 જાહેર માહિતી અધિકારી
 અને
 જિલ્લા પુરવઠા અધિકારી
 પી.એમ.પોષણ યોજના
 બનાસકાંઠા, પાલનપુર